

# 支付管理说明书

## 关键词

- 用户折扣： 产品或服务给用户的价格
- 用户余额： 用户帐户上的现金余额
- 信用额度： 可以分给用户信用额度，相当于可以像银行信用卡一样可以透支
- 可用信用额度： 有部份信用额度分配出去，剩余的可使用的信用额度。  
(可用信用额度=信用额度 - 已使用的信用额度)
- 用户消费明细： 记录了针对用户续费的时间、消费金额，当时还剩余金额，当时剩余可用信用额度，及给相应的用户购买了什么产品
- 车辆消费明细： 记录了针对车辆续费的时间、消费金额，当时还剩余金额，当时剩余可用信用额度，及给相应的车辆购买了什么产品。
- 转帐记录明细： 记录了和资金相关的所有操作（不包括信用资金），其中有给车辆、用户续费上级给充值、扣款、下级给返款相应的操作记录。
- 信用额度明细： 记录了和信用分配有关的所有记录
- 资金收支明细： 以上所有明细的汇总

1>产品管理功能为分配给不同的用户不同的折扣

a) 点击 产品管理-->用户折扣

🔍 产品管理 —用户折扣

用户名称	用户类型	操作
yanglanceshi	二级管理员	折
mzd3	二级管理员	折
清宇车队	二级管理员	折
zhanggang	二级管理员	折
yuning	二级管理员	折

进入用户折扣后点击相应的用户操作 ，进入产品管理—>添加用户折扣

🔍 产品管理 —添加用户折扣

请输入产品名称：

用户名称：yanglanceshi							
产品名称	产品描述	产品价格	产品时长(月)	登录人折扣	分配给购买人折扣	折扣价(元)	操作
车辆A	1个月 功能包括有：监控管理(	400.0元	1	100%	<input type="text" value="100"/> %	<input type="text" value="400.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
系统管理12个月	系统管理(12个月) 功能包括	1200.0元	12	2%	<input type="text" value="5"/> %	<input type="text" value="60.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
系统管理1个月	系统管理(1个月) 功能包括有	100.0元	1	2%	<input type="text" value="100"/> %	<input type="text" value="100.0"/>	<input type="checkbox"/>
系统管理3个月	系统管理(3个月) 功能包括有	300.0元	3	2%	<input type="text" value="100"/> %	<input type="text" value="300.0"/>	<input type="checkbox"/>
系统管理6个月	系统管理(6个月) 功能包括有	600.0元	6	2%	<input type="text" value="100"/> %	<input type="text" value="600.0"/>	<input type="checkbox"/>
用户A	2个月 功能包括有：系统管理(	200.0元	2	100%	<input type="text" value="100"/> %	<input type="text" value="200.0"/>	<input type="checkbox"/>

**登录人折扣**

就是正在登录的用户本身拿到产品的折扣价，如：

**系统管理12个月**

产品价格

1200 元，登录人 2% 的折扣即 24 元可以拿到这个产品，

**分配给购买人折扣**

就是刚才所选下

级用户的折扣如：

**用户名称：yanglanceshi**

，可以分给他相当的折扣，如 100% 的折扣即 1200

元可以拿到这个产品的价格。

2>计费管理功能包括监控管理、支付管理、报表管理服务有效期等功能的延期，

a) 点击 计费管理-->车辆续费

车辆续费 — 1. 选择车辆 → 2. 选择车辆产品 → 3. 生成订单 → 4. 确认购买

账户余额：8000.0 可用：900.0/1000.0 信用额度 账户状态：正常

下一步



车辆信息

车辆数量: 3

车辆描述:

车辆描述: -

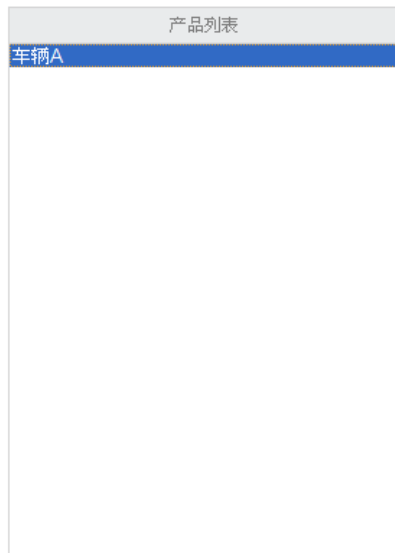
选择相应的车辆点击 **下一步**，选择产品列表中的产品，点击 **下一步**

车辆续费 — 1. 选择车辆 → 2. 选择车辆产品 → 3. 生成订单 → 4. 确认购买

账户余额：8000.0 可用：900.0/1000.0 信用额度 账户状态：正常

上一步

下一步



购买产品信息

产品名称: 车辆A

产品单价: 400

车辆数量: 3 [详细](#)

合计金额: 1200

产品描述: 1个月 功能包括有: 监控管理(1个月) 支付管理(1个月) 统计报表(1个月) 网上查车(1个月)

如果用户余额+可用信用额度大于合计金额时即可购此产品，如图有现金余额 8000 元，信用额度 1000 元，其中信用额度中可用信用额度有 900 元，产品合计金额为 24 元。

订单编号：20001411302845884653

[上一步](#)

[购买](#)

产品名称：车辆A

产品单价：8.0

购买数量：3

合计金额：24.00

产品描述：1个月 功能包括有：监控管理(1个月) 支付管理(1个月) 统计报表(1个月) 网上查车(1个月)

车牌号码	功能名称	购买前到期时间	购买后到期时间
冀HK6929	监控管理	2011-04-01	2011-05-15
	支付管理	2011-04-01	2011-05-15
	统计报表	2011-04-01	2011-05-15
	网上查车	2011-04-01	2011-05-15
冀HK6939	监控管理	2011-04-01	2011-05-15
	支付管理	2011-04-01	2011-05-15
	统计报表	2011-04-01	2011-05-15
	网上查车	2011-04-01	2011-05-15
冀HK8819	监控管理	2011-04-01	2011-05-15
	支付管理	2011-04-01	2011-05-15
	统计报表	2011-04-01	2011-05-15
	网上查车	2011-04-01	2011-05-15

点击 [购买](#)，输入支付密码

**支付密码确认** ✕

支付密码：

操作成功后可以查看订单或下载订单，也可以继续购买产品。



**操作成功!**

[返回继续购买](#)

[查看订单](#)

[下载订单](#)

b) 点击 计费管理-->用户续费

用户续费 — 1. 选择用户 → 2. 选择用户产品 → 3. 生成订单 → 4. 确认购买

账户余额：7976.0 可用：900.0/1000.0 信用额度 账户状态：正常

下一步

用户列表	
<input checked="" type="checkbox"/>	所有用户
<input checked="" type="checkbox"/>	wzladmin
<input type="checkbox"/>	yunying
<input type="checkbox"/>	zhanggang
<input type="checkbox"/>	lwq
<input type="checkbox"/>	清宇车队
<input type="checkbox"/>	mzd3
<input type="checkbox"/>	yanglanceshi

用户信息

用户数量：0

用户描述：0

用户描述：-

选择要延期的用户，点击 **下一步**，

用户续费 — 1. 选择用户 → 2. 选择用户产品 → 3. 生成订单 → 4. 确认购买

账户余额：7976.0 可用：900.0/1000.0 信用额度 账户状态：正常

上一步

下一步

产品列表	
用户A	
系统管理3个月	
系统管理1个月	
系统管理6个月	
系统管理12个月	

购买产品信息

产品名称：系统管理6个月

产品单价：12

用户数量：1 [详细](#)

合计金额：12

产品描述：系统管理(6个月) 功能包括有：系统管理(6个月)

选择产品列表中一个产品，点击 **下一步**，

用户续费 — 1. 选择用户 → 2. 选择产品 → 3. 生成订单 → 4. 确认购买

账户余额：7976.0 可用：900.0/1000.0 信用额度 账户状态：正常

订单编号：20001411302853219575

上一步

购买

产品名称：系统管理6个月

产品单价：12.0

购买数量：1

合计金额：12.00

产品描述：系统管理(6个月) 功能包括有：系统管理(6个月)

用户名称	功能名称	购买前到期时间	购买后到期时间
wzladmin	系统管理	2011-03-30	2011-10-12

点击 **购买**，输入支付密码

支付密码确认

支付密码:

确认

操作成功后可以查看订单或下载订单，也可以继续购买产品。



c) 点击 计费管理-->产品续费  
请参考计费管理“用户续费”与“车辆续费”

3>帐户管理功能是查看自己或下级帐户的余额、信用额度。

a) 点击 帐户管理-->用户余额

🔍 帐户管理 — 用户余额:7964.0 (RMB)元      可用余额:7964.0 (RMB)元      下级用户: ---

用户名称	用户类型	用户余额	用户状态	操作
<a href="#">yunying</a>	二级管理员	0.0	正常	<a href="#">续费</a> <a href="#">扣费</a> <a href="#">冻结</a>
<a href="#">zhangqiang</a>	二级管理员	0.0	正常	<a href="#">续费</a> <a href="#">扣费</a> <a href="#">冻结</a>
<a href="#">lwq</a>	普通管理员	0.0	正常	<a href="#">续费</a> <a href="#">扣费</a> <a href="#">冻结</a>
<a href="#">清宇车队</a>	二级管理员	0.0	正常	<a href="#">续费</a> <a href="#">扣费</a> <a href="#">冻结</a>
<a href="#">mzd3</a>	二级管理员	0.0	正常	<a href="#">续费</a> <a href="#">扣费</a> <a href="#">冻结</a>
<a href="#">yanglanceshi</a>	二级管理员	0.0	正常	<a href="#">续费</a> <a href="#">扣费</a> <a href="#">冻结</a>

选择相应的用户续费，点击 [续费](#)，输入要转给用户的金额，

+ 帐户管理 — 续费

转入用户：yanglanceshi

用户类型：二级管理员

用户余额：0.0

用户状态：正常

转入金额：

确定

取消

点击 **确定**，输入支付密码



A dialog box titled "支付密码确认" (Payment Password Confirmation) with a close button (X) in the top right corner. It contains a text input field labeled "支付密码:" (Payment Password:) and a "确认" (Confirm) button below it.

操作成功后



选择相应的用户扣费，点击 **扣费**，输入要扣除用户的金额，

**+** **账户管理** —扣费

扣费用户：yanglanceshi

用户类型：二级管理员

用户余额：200.0

用户状态：正常

扣费金额：

**确定**

**取消**

点击 **确定**，输入支付密码



A dialog box titled "支付密码确认" (Payment Password Confirmation) with a close button (X) in the top right corner. It contains a text input field labeled "支付密码:" (Payment Password:) and a "确认" (Confirm) button below it.

操作成功后



选择相应的用户冻结，点击 [冻结](#)，些用户资金操作被动结，不能进去有关资金的操作。

b) 点击 帐户管理-->信用额度

🔍 帐户管理 —信用额度:1000.0 (RMB)元      可用额度:900.0 (RMB)元      下级用户: -- --

用户名称	用户类型	总信用额度	可用额度	分配出额度	用户状态	操作
<a href="#">yunying</a>	二级管理员	0.0	0.0	0.0	正常	<a href="#">追加扣除</a>
<a href="#">zhanqqang</a>	二级管理员	0.0	0.0	0.0	正常	<a href="#">追加扣除</a>
<a href="#">lwq</a>	普通管理员	0.0	0.0	0.0	正常	<a href="#">追加扣除</a>
<a href="#">清宇车队</a>	二级管理员	0.0	0.0	0.0	正常	<a href="#">追加扣除</a>
<a href="#">mzd3</a>	二级管理员	0.0	0.0	0.0	正常	<a href="#">追加扣除</a>
<a href="#">yanglanceshi</a>	二级管理员	0.0	0.0	0.0	正常	<a href="#">追加扣除</a>

可以分给用户信用额度，相当于可以银行信用卡一样，可以透支

选择相应的用户追加信用额度，点击 [追加](#)，输入要追加给用户的金额，

[+ 信用额度 —追加](#)

转入用户：yanglanceshi

用户类型：二级管理员

信用额度：0.0

用户状态：正常

追加额度：

确定

取消

点击 [确定](#)，输入支付密码



支付密码确认

支付密码:

确认

操作成功后



操作成功!

[返回信用额度列表](#)

选择相应的用户扣除信用额度，点击[扣除](#)，输入要扣除用户的金额，

[+ 信用额度](#) —扣除

扣费用户：yanglanceshi

用户类型：二级管理员

信用额度：200.0

用户状态：正常

扣除额度：

确定 取消

点击 [确定](#)，输入支付密码

支付密码确认

支付密码:

确认

操作成功后



4>帐务明细是查看消费记录，其中有车辆、用户相关的消费记录，也有总有转帐、信用记录，还有总的资金明细。

a) 点击 帐务明细→用户消费明细

[帐务明细](#) —用户消费明细

日期:  至  用户名称:

序号	操作时间	扣除金额	余额	可用信用额度	摘要
1	2011-04-15 15:41:10	12.0	7964.0	900.0	您给用户 wzladmin 购买 系统管理6个月 产品

此消费明细记录了针对用户续费的时间、消费金额，当时还剩余金额，当时剩余可用信用额度，及给相应的用户购买了什么产品。

b) 点击 帐务明细→车辆消费明细

[帐务明细](#) —车辆消费明细

日期:  至  车牌号码:

序号	操作时间	扣除金额	余额	可用信用额度	摘要
1	2011-04-15 14:16:34	8.0	7976.0	900.0	您给车辆 冀HK8819 购买 车辆A 产品
2	2011-04-15 14:16:34	8.0	7984.0	900.0	您给车辆 冀HK6939 购买 车辆A 产品
3	2011-04-15 14:16:19	8.0	7992.0	900.0	您给车辆 冀HK6929 购买 车辆A 产品

此消费明细记录了针对车辆续费的时间、消费金额，当时还剩余金额，当时剩余可用信用额度，及给相应的车辆购买了什么产品。

c) 点击 帐务明细→转帐记录明细

[帐务明细](#) —转账记录明细

日期:  至  用户名称:

序号	交易时间	收入金额	支出金额	余额	摘要
1	2011-04-15 16:29:57	100.0		7864.0	您扣除用户 yanglanceshi 金额100.0元
2	2011-04-15 16:19:03		200.0	7764.0	您给用户 yanglanceshi 支出金额200.0元
3	2011-03-31 13:48:55		2000.0	8000.0	您给用户 yanglantest 支出金额2000.0元
4	2011-03-31 13:43:33	10000.0		10000.0	用户 vip5admin 给您支出金额10000.0元

此明细记录了和资金相关的所有操作（不包括信用资金），其中有给车辆、用户续费，上级给充值、扣款、下级给返款相应的操作记录。

d) 点击 帐务明细→信用额度明细

🔍 帐务明细 —信用额度明细

日期:  至  用户名称:

序号	交易时间	收入额度	支出额度	可用信用额度	摘要
1	2011-04-15 16:57:30	100.0		800.0	您扣除用户yanglanceshi信用额度100.0元
2	2011-04-15 16:51:24		200.0	700.0	您给用户yanglanceshi追加信用额度200.0元
3	2011-03-31 13:49:15		100.0	900.0	您给用户yanglanceshi追加信用额度100.0元
4	2011-03-31 13:44:27	1000.0		1000.0	用户vip5admin给您追加信用额度1000.0元

此明细记录了和信用分配有关的所有记录

e) 点击 帐务明细→资金收支明细

🔍 帐务明细 —资金收支明细

日期:  至

序号	交易时间	现金收支	现金余额	信用收支	信用余额	总余额	摘要
1	2011-04-15 16:57:30	0.0	7864.0	+100.0	800.0	7864.0	入账
2	2011-04-15 16:51:24	0.0	7864.0	-200.0	700.0	7864.0	出账
3	2011-04-15 16:29:57	+100.0	7864.0	0.0	900.0	7864.0	入账
4	2011-04-15 16:19:03	-200.0	7764.0	0.0	900.0	7764.0	出账
5	2011-04-15 15:41:10	-12.0	7964.0	0.0	900.0	7964.0	出账
6	2011-04-15 14:16:34	-24.0	7976.0	0.0	900.0	7976.0	出账
7	2011-03-31 13:49:15	0.0	8000.0	-100.0	900.0	8000.0	出账
8	2011-03-31 13:48:55	-2000.0	8000.0	0.0	1000.0	8000.0	出账
9	2011-03-31 13:44:27	0.0	10000.0	+1000.0	1000.0	10000.0	入账
10	2011-03-31 13:43:34	+10000.0	10000.0	0.0	0.0	10000.0	入账

此明细包含了所以 a、b、c、d 所有的明细记录。


5> 查看所有订单明细，未付款订单、已付款订单。

a) 点击 订单管理→未付款订单

🔍 订单管理 —未付款订单

订单类型:  日期:  2011-04-14 至  2011-04-15 订单号码:

订单号	订单类型	操作时间	操作
20001411302860218794	用户	2011-04-15 17:36:58	<input type="button" value="购买"/>
20001411302860204434	车辆	2011-04-15 17:36:44	<input type="button" value="购买"/>

此记录为以选择好但未付款的订单。可以点击  查看订单详细情况。

订单编号：20001411302860218794

产品名称：系统管理1个月

产品价格：2.0

购买数量：1

合计金额：**2.00**

产品描述：系统管理(1个月) 功能包括有：系统管理(1个月)

用户名称	产品名称	购买前到期时间	购买后到期时间
wzladmin	系统管理	2011-10-12	2011-11-11


或点击 

b) 点击 订单管理 → 历史订单

 订单管理 — 历史订单

订单类型： 日期： 至  订单号码：

订单号	订单类型	操作时间	操作
20001411302853219575	用户	2011-04-15 15:41:10	 
20001411302845884653	车辆	2011-04-15 14:16:35	 

此记录是以成功付款的订单。可以点击  查看订单详细情况。

订单编号：20001411302853219575

产品名称：系统管理6个月

产品价格：12.0

购买数量：1

合计金额：**12.00**

产品描述：系统管理(6个月) 功能包括有：系统管理(6个月)

用户名称	产品名称	购买前到期时间	购买后到期时间
wzladmin	系统管理	2011-03-30	2011-10-12